

## Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| АРМ                                                       | Автоматизированное рабочее место участника                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Ассистент                                                 | Ассистент для участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении |
| ГВЭ                                                       | Государственный выпускной экзамен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ГИА-9                                                     | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ГЭК                                                       | Государственная экзаменационная комиссия для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования                                                                                                                                                                                                                         |
| ДБО № 2                                                   | Дополнительные бланки ответов №2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ИК                                                        | Индивидуальный комплект                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ИКТ                                                       | Информатика и информационно-коммуникационные технологии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| КИМ                                                       | Контрольные измерительные материалы, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Минпросвещение России                                     | Министерство просвещения Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| МОиМП РО                                                  | Министерство образования и молодежной политики Рязанской области                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| МОУО                                                      | Муниципальные органы управления образованием                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды | Обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды, осваивающих образовательные программы основного общего образования                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ОГЭ                                                       | Основной государственный экзамен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ОО                                                        | Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования                                                                                                                                                                                                                       |
| ПО                                                        | Программное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Порядок                                                   | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России № 189 и Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018                                                                                                                                                                      |
| ППОИ                                                      | Пункт первичной обработки информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ППЭ                                                       | Пункт проведения экзамена                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| РИРО                                                      | Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Рязанский институт развития образования»                                                                                                                                                                                                                                         |
| РИС (АИС «ГИА-9»)                                         | Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования                                                                                                                                                                        |
| РКК                                                       | Региональная конфликтная комиссия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Рособрнадзор                                                               | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки                                                                                                                                                                                                                                                             |
| РПК                                                                        | Региональная предметная комиссия                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| РЦОИ                                                                       | Региональный центр обработки информации                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| СМИ                                                                        | Средства массовой информации                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Справочные материалы по математике                                         | Справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Схема проведения ГИА-9                                                     | Организационно-территориальная схема                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ТКПК                                                                       | Территориальная конфликтная подкомиссия                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ТППК                                                                       | Территориальная предметная подкомиссия                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Требования СанПиН                                                          | Требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189                    |
| Участники ГИА-9                                                            | Лица, обучающиеся по образовательным программам основного общего образования, экстерны                                                                                                                                                                                                                                |
| Участники ГИА-9, проходящие ГИА-9 только по обязательным учебным предметам | Для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам                                                                                                                                                                    |
| ФИПИ                                                                       | ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ФИС                                                                        | Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования |
| ФЦТ                                                                        | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»                                                                                                                                                                                                                                     |
| Штаб ППЭ                                                                   | Специально отведенное помещение (аудитория) в ППЭ для руководителя ППЭ                                                                                                                                                                                                                                                |
| Экзаменаторы-собеседники                                                   | Экзаменаторы-собеседники для проведения ГВЭ в устной форме                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Экстерны                                                                   | лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящие экстерном ГИА-9 в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования           |
| ЭМ                                                                         | Экзаменационные материалы                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**Организационно - территориальная схема  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования на территории  
Рязанской области в 2020 году**

**1. Общие положения**

Настоящая организационно-территориальная схема проведения ГИА-9 на территории Рязанской области в 2020 году разработана в соответствии с действующими нормативными правовыми документами.

ГИА-9, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной.

Схема проведения ГИА-9 на территории Рязанской области в 2020 году: определяет порядок взаимодействия сторон, участвующих в организации и проведении ГИА-9;

закрепляет полномочия и функции сторон, принимающих участие в организации и проведении ГИА-9.

ГИА-9 проводит ГЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ основного общего образования, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

МОиМП РО обеспечивает проведение ГИА-9 на территории Рязанской области.

Планирование, организация и нормативно-правовое сопровождение ГИА-9 осуществляет МОиМП РО по согласованию с ГЭК.

ГИА-9 проводится в ППЭ, организованных на базе ОО.

**2. Участники ГИА-9, предметы ГИА-9, форма экзаменов, допуск к ГИА-9**

ГИА-9 проводится в формах ОГЭ, ГВЭ.

К ГИА-9 допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к ГИА-9 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Педагогический совет ОО принимает решение о допуске к ГИА-9 выпускников, не имеющих академической задолженности. Данное решение оформляется приказом и сведения о нем вносятся в РИС.

Лица, обучающиеся на повторном обучении, также должны получить допуск к ГИА-9. Данное решение должно быть оформлено решением педагогического совета.

Обучающиеся, оставленные на повторное обучение, осваивают образовательную программу в соответствии с учебным планом и в порядке, установленном локальными нормативными актами, разработанными и утвержденными образовательной организацией. Указанные обучающиеся получают допуск к ГИА-9 при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных.

Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА-9 в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, в формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

ГИА-9 включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: обязательные учебные предметы - русский язык и математика;

два учебных предмета по выбору обучающегося, экстерна: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

Общее количество экзаменов в IX классах не должно превышать четырех экзаменов.

Для лиц с ОВЗ, лиц - детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам.

При проведении ОГЭ используются КИМ, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. ГВЭ проводится в автоматизированной форме с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

Участниками ОГЭ являются:

обучающиеся ОО, в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, экстерны, допущенные в текущем году к ГИА-9.

Участниками ГВЭ являются:

обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся с ОВЗ, экстерны с ОВЗ, обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды.

Для участников ГВЭ ГИА-9 по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ОГЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА-9 (ОГЭ и ГВЭ).

### **3. Подача заявления на участие в ГИА-9**

Выбранные участниками ГИА-9 учебные предметы, форма (формы) (для участников ГВЭ), а также сроки участия в ГИА-9 указываются ими в заявлении, которое подается в ОО до 2 марта включительно. Экстерны подают заявления в ОО по выбору экстернов.

При подаче заявления на участие в ГВЭ участнику ГИА-9 необходимо указать форму сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по русскому языку участникам ГИА-9 необходимо дополнительно указать форму проведения экзамена: сочинение/изложение с творческим заданием/диктант. Участник может выбрать только ту форму проведения, которая доступна для определенной категории лиц, к которой он относится.

Заявления подаются участниками ГИА-9 лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями)

на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

Участники ГИА-9 с ОВЗ при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а участники ГИА-9 - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК в случае необходимости создания специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, при проведении ГИА-9, перечисленных в пункте 44 Порядка.

Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Минпросвещения России, освобождаются от прохождения ГИА-9 по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

ГЭК вправе принимать решение о допуске к сдаче ГИА-9 в резервные сроки обучающихся, не имеющих возможности участвовать в ГИА-9 в основной период проведения ГИА-9 по религиозным или иным убеждениям, а также считать такие причины уважительными.

Участник ГИА-9 вправе изменить перечень указанных в заявлении экзаменов, а также форму ГИА-9 и сроки участия в ГИА-9 только при наличии у него уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участник ГИА-9 подает заявление в ГЭК с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА-9, и (или) измененной формы ГИА-9, сроков участия в ГИА-9. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

Участники ГИА-9, проходящие ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, вправе дополнить указанный в заявлениях перечень учебных предметов для прохождения ГИА-9. В этом случае указанные участники ГИА-9 не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена подают заявления в ГЭК о дополнении перечня учебных предметов, по которым они планируют пройти ГИА-9.

Принятие решения об уважительности или неуважительности причины изменения формы ГИА-9, сроков участия в ГИА-9, изменения участниками ГИА-9 перечня учебных предметов, указанных ими ранее в заявлениях, отнесено к компетенции ГЭК, которая принимает его по каждому участнику ГИА-9 отдельно в соответствии с документами, подтверждающими уважительность причины.

#### **4. Сроки и продолжительность проведения ГИА-9**

Для проведения ОГЭ и ГВЭ утверждается единое расписание и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету, требования к использованию средств обучения и воспитания при их проведении.

Лица, повторно допущенные к ГИА-9 в текущем учебном году по соответствующим учебным предметам в случаях, предусмотренных Порядком, а также участники ГИА-9, у которых совпали сроки проведения экзаменов по отдельным учебным предметам, участвуют в экзаменах по соответствующим учебным предметам в резервные сроки.

Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА-9 в соответствующие сроки, ГИА-9 проводится в досрочный период, но не ранее 20 апреля, в формах, устанавливаемых Порядком.

ГИА-9 для обучающихся ОО при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА-9, проводится в досрочный период в сроки, определяемые МОиМП РО, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений, но не ранее 20 февраля текущего года.

В продолжительность экзаменов по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов, инструктаж участников ГИА-9, выдачу им ЭМ, заполнение ими регистрационных полей листов (бланков).

При продолжительности экзамена более 4 часов организуется питание участников ГИА-9.

Для участников ГИА-9, пропустивших основные сроки сдачи экзаменов по уважительным причинам, подтвержденным документально, расписанием предусматриваются резервные дни.

Допуск к участию в ГИА-9 в резервные дни, дополнительный период осуществляется на основании решения ГЭК.

## **5. Перечень сторон, обеспечивающих подготовку, организацию и проведение ГИА-9**

Организацию и проведение ГИА-9, а также информационно-технологическое, методическое сопровождение и анализ результатов экзаменов обеспечивают: МОиМП РО, РИРО, РЦОИ, МОУО, ОО.

Для подготовки и проведения ГИА-9 формируются следующие организационные структуры: ГЭК, РПК, ТППК, ППЭ, ППОИ, РКК, ТКПК.

## **6. Полномочия и функции сторон, обеспечивающих организацию и проведение ГИА-9**

### **МОиМП РО:**

- осуществляет подготовку нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9;
- формирует персональные составы ГЭК, РПК, РКК, ТППК, ТКПК и организует их деятельность;
- определяет и предоставляет на согласование в ГЭК персональный состав руководителей ППЭ;
- формирует составы организаторов, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;
- обеспечивает отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в соответствии с требованиями установленного Порядка проведения ГИА-9;
- определяет места расположения ППЭ, распределяют (автоматизировано в РЦОИ) между ними участников ГИА-9, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ

в устной форме, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов (по согласованию с ГЭК);

- организует формирование и ведение РИС и внесение сведений в ФИС;
- организует информирование участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования, ГИА-9 через ОО и МОУО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальном сайте МОиМП РО в сети «Интернет»;
- осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, устанавливаемом Рособрнадзором;
- принимает решение об использовании видеонаблюдения в режиме онлайн в ППЭ на базе ОО при проведении ГИА-9;
- принимает решение об оборудовании ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи;
- определяет минимальное количество первичных баллов, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- обеспечивает ППЭ необходимым комплектом ЭМ для проведения ГИА-9;
- проводит ГИА-9 в ППЭ в соответствии с Порядком;
- обрабатывает и осуществляет проверку экзаменационных работ в соответствии с Порядком;
- обеспечивает перевод суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ и ГВЭ в пятибалльную систему оценивания;
- организует ознакомление участников ГИА-9 с результатами ГИА-9 по всем учебным предметам в устанавливаемые Порядком сроки;
- обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче ЭМ, в том числе определяют места хранения ЭМ, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;
- определяет сроки проведения ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА-9, по согласованию с учредителями таких исправительных учреждений (но не ранее 20 февраля текущего года);
- организует ГИА-9 для несовершеннолетних лиц, подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей, обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, при содействии администрации таких учреждений с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ГИА-9;
- определяет технические и программные средства, автоматизирующие проведение, обработку и внесение результатов ГИА-9 в РИС;
- организует проведение ГВЭ в автоматизированной форме;
- принимает решение о создании в составе ГЭК, ПК и КК территориальных экзаменационных, предметных и конфликтных подкомиссий, осуществляющих

отдельные полномочия ГЭК, ПК и КК на территории одного или нескольких муниципальных районов и (или) городских округов;

– в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации по согласованию с ГЭК принимают решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения ГИА-9;

– утверждает пофамильные списки детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов и создают условия для данных детей с ОВЗ для прохождения ГИА-9 в соответствии с представленными документами (заключения ПМПК, справки об инвалидности, заявления на сдачу ГИА-9, справки о реализации программы обучения, медицинского заключения (при необходимости));

– получают от МОУО выписку из решения педагогического совета ОО об освоении обучающимся образовательной программы основного общего образования и допуске к ГИА-9 в досрочный период, в случае ликвидации академической задолженности, а также для обучающихся, находящихся на повторном обучении;

– проверяет правомерность документов на досрочное прохождение ГИА - 9;

– организует проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в ОО, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

– направляет в ППЭ информацию о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов в данном ППЭ и о необходимости организации проведения экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

– принимает решение о сканировании экзаменационных работ участников ГИА-9 в штабе ППЭ;

– направляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей региональных предметных комиссий (по согласованию с ГЭК);

– принимает решение об исключении эксперта из состава ПК в случае установления факта нарушения экспертом требований, указанных в Порядке, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях;

– принимает решение о проведении ПК перепроверки отдельных экзаменационных работ участников ГИА-9, а также об организации обмена экзаменационными работами между соответствующими субъектами Российской Федерации (межрегиональная перекрестная проверка) по согласованию с двумя и более регионами;

– принимает решение о схеме организации проведения ОГЭ по иностранным языкам с учетом единого расписания экзаменов.

– организует проведение ОГЭ по химии с реальным экспериментом;

– организует проведение итогового собеседования в автоматизированной форме (бланковой технологии) с оцениванием в аудитории;

– определяет порядок проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку;

– организует взаимодействие с:



- региональным министерством здравоохранения по вопросу обеспечения медицинскими работниками проведения в ППЭ ГИА-9;
- Управлением Роскомнадзора по Рязанской области по осуществлению регистрации средств подавления связи и получению выписки из реестра зарегистрированных радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств для средств подавления связи;
- Психолого-медико-педагогическими комиссиями по вопросу обследования обучающихся для определения условий прохождения ГИА для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;
- с РИРО по консультированию обучающихся и педагогов по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, по непрерывному повышению квалификации педагогов-предметников с учетом выявленных типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий КИМ ГИА-9;
- с РЦОИ по вопросам информационного, организационного, методического и технологического обеспечения проведения ГИА-9, в том числе формирования и ведения РИС, соблюдения сроков и порядка обработки экзаменационных материалов участников ГИА-9 и проверки ответов участников ГИА-9;
- с организацией, осуществляющей установку видеонаблюдения в режиме оффлайн за проведением ГИА-9 в ППЭ ОГЭ;
- утверждает организационно-технологическую схему проведения ГИА-9.

#### **МОУО/областная ОО:**

- назначает муниципальных координаторов проведения всех необходимых процедур и мероприятий ГИА-9, а также определяет специалистов, ответственных за формирование баз данных ГИА-9
- организует информационно-разъяснительную работу с девятиклассниками ОО, их родителями (законными представителями), педагогами и всеми заинтересованными лицами по Порядку проведения ГИА-9;
- обеспечивает регистрацию выпускников на участие в итоговом собеседовании, ГИА-9 и выдачу уведомлений о месте, сроках проведения и о продолжительности экзаменов;
- обеспечивает формирование списков участников ГИА-9 и осуществление сбора сведений, необходимых для внесения в муниципальный сегмент РИС и представления в РИС на уровне региона;
- осуществляют мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в муниципальный сегмент РИС;
- организует доставку членов ГЭК с экзаменационными материалами в ППЭ для проведения ГИА-9, а также их возврат после проведения экзамена в установленном порядке с соблюдением режима информационной безопасности;
- определяет безопасные транспортные схемы перевозки участников ГИА-9 в ППЭ и лиц, ответственных за сохранность здоровья и жизни участников ГИА-9 во время следования в пути;
- создает условия для функционирования ППЭ и использования в них видеонаблюдения, средств подавления связи, стационарных и (или) переносных металлоискателей;
- обеспечивает информационную безопасность на всех этапах проведения ГИА-9, в том числе сохранность и информационную безопасность экзаменационных

материалов на этапе получения в РЦОИ, доставки в муниципалитет, передачи членам ГЭК (в случае далекорасположенных муниципалитетов, нескольких ППЭ), хранения до момента передачи участникам экзамена в день проведения ГИА-9, сканирования в штабе ППЭ, передачи на место, определенное для хранения);

– осуществляет проверку сведений, которые представлены подведомственными ОО об участниках ГИА-9, относящихся к категориям: детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов; правомерность отнесения участников экзамена к категории детей с ОВЗ, а также форму проведения экзамена, в том числе выбор формата проведения ГВЭ; проверяет реализацию школой адаптированной программы обучения для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (кроме соматических заболеваний); формирует перечень необходимых условий при проведении экзаменов, формат экзаменационных материалов по русскому языку (с учетом выбора формы по русскому языку: сочинение, изложение, диктант; письменно, устно); формирует пофамильные списки детей с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов ГИА-9, на основании представленных документов (заключения ПМПК, справки об инвалидности, заявления на сдачу ГИА-9, справки о реализации программы обучения, медицинского заключения (при необходимости), приказа ОО об организации обучения на дому (при необходимости)). Сотрудники МОУО, предоставляющие вышеуказанные сведения, несут персональную ответственность за полноту, достоверность и актуальность информации о детях с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах и необходимых для них условиях проведения ГИА-9;

– представляет в МОиМП РО предложения по кандидатам для включения в состав членов ГЭК, ТППК, ТКПК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (по физике, по химии), экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, ответственных за получение и хранение ЭМ ГИА-9 (из числа членов ГЭК);

– направляет заявки в РИРО на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9;

– определяет:

– лиц, ответственных за уничтожение неиспользованных ЭМ и использованных КИМ для проведения ОГЭ, текстов, тем, заданий, билетов для проведения ГВЭ, использованных листов бумаги для черновиков в соответствии со сроками хранения;

– места хранения ЭМ и ответственного за хранение ЭМ с момента получения их в РЦОИ до момента уничтожения их по истечению сроков хранения;

– место и время передачи ЭМ в муниципалитете/областной ОО (если на территории муниципалитета / областной ОО несколько ППЭ) членам ГЭК;

– обеспечивает безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ограниченного доступа (в том числе ЭМ) с момента получения их в РИРО до момента уничтожения их по истечении сроков хранения;

– принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

– направляют в ГЭК и РЦОИ выписку из решения педагогического совета образовательной организации об освоении обучающимся образовательной программы основного общего образования и допуске к ГИА-9 в досрочный период, в

случае ликвидации академической задолженности, для обучающихся, находящихся на повторном обучении;

- направляют в ГЭК документы, подтверждающие необходимость прохождения ГИА-9 в досрочный период

### **РИРО:**

- заключает договор с ФЦТ по предоставлению программного обеспечения для подготовки и обработки экзаменационных работ участников ГИА-9 и итогового собеседования;

- обеспечивает информационно-методическое сопровождение ГИА-9, в том числе осуществляет подготовку и публикацию методических рекомендаций и пособий по вопросам предметной и психолого-педагогической подготовки учителей и участников ГИА-9;

- проводит обучение кандидатур экспертов ТППК и председателей ТКПК;

- организует подготовку тьютеров по обучению лиц, заявленных в качестве общественных наблюдателей;

- проводит консультации по вопросам подготовки и организации ГИА-9;

- организует и проводит семинары для учителей-предметников по вопросам подготовки девятиклассников к ГИА-9;

- обеспечивает научно-методическое сопровождение повышения квалификации и подготовки учителей – предметников с учетом результатов итогового собеседования, ГИА-9 на территории Рязанской области;

- организует и проводит обучение, а также консультирование специалистов, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования, ГИА-9;

принимает меры по повышению качества преподавания учебных предметов:

- корректировку дополнительных профессиональных программ курсов повышения квалификации для педагогических работников образовательных организаций области с учетом анализа результатов ГИА-9, изменений в содержании контрольно-измерительных материалов (КИМ);

- анализ результатов итогового собеседования и выработка мер по повышению качества обучения русскому языку;

- выявление лучшего опыта работы педагогических работников ОО и привлечение их к работе предметных клубов по подготовке обучающихся к ГИА-9;

- разработка методических рекомендаций для педагогов ОО об особенностях подготовки к ГИА-9.

**РЦОИ** является оператором формирования и ведения РИС и выполняет следующую работу:

- осуществляет деятельность по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- обеспечивает организационно-технологическое сопровождение ГИА-9;

- обеспечивает информационную безопасность в период организации и проведения ГИА-9 на территории Рязанской области;

- получает по защищенным каналам связи сформированные варианты КИМ ОГЭ, ЭМ ГВЭ и обеспечивает хранение информации с соблюдением норм информационной безопасности;

- определяет список сотрудников, имеющих доступ к экзаменационным материалам и проводит для них инструктаж под роспись по обеспечению требований безопасности;
- разрабатывает по согласованию с МОиМП РО график тиражирования экзаменационных материалов;
- обеспечивает тиражирование, пакетирование и выдачу ЭМ, пакетов руководителей с соблюдением норм информационной безопасности ответственным от МОУО и областных ОО (из числа членов ГЭК);
- обеспечивает автоматизированное распределение участников ОГЭ и ГВЭ, организаторов ППЭ и формирование пакета руководителя ППЭ;
- осуществляет обработку бланков итогового собеседования, обработку бланков и протоколов проверки, протоколов апелляций ГИА-9;
- предоставляет критерии оценивания заданий КИМ с соблюдением норм информационной безопасности председателям РПК для обработки «вееров ответов», консультирования председателей и экспертов ТППК в период проверки экзаменационных работ; ключи и критерии оценивания КИМ с соблюдением норм информационной безопасности председателям РКК и ТКПК для рассмотрения апелляций (по согласованию с ГЭК);
- обеспечивает размещение актуальных материалов ГИА-9 на официальном сайте РИРО;
- организует работу «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9;
- обеспечивает технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;
- готовит статистический анализ и аналитические материалы по итогам организации и проведения ГИА-9 с анализом выявленных проблем, способами их устранения.

### **ОО:**

- организует и проводит информационно-разъяснительную работу с выпускниками ОО и их родителями, педагогами о порядке, технологии, сроках и местах проведения итогового собеседования и ГИА-9, продолжительности экзаменов, содержании экзаменационных заданий через ознакомление с демонстрационными вариантами КИМ, правилах заполнения бланков ответов на экзаменационные задания;
- обеспечивает подготовку обучающихся и выпускников к итоговому собеседованию, ГИА-9;
  - осуществляет прием заявлений и регистрацию на итоговое собеседование по русскому языку и на участие в ГИА-9;
- участвует в формировании и ведении РИС в части предоставления сведений об участниках итогового собеседования, ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9;
- направляет своих работников (прошедших обучение) для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ТППК, ТКПК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (по физике и химии), экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов,

инвалидов и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении итогового собеседования и ГИА-9;

– под роспись информирует работников, привлекаемых к проведению итогового собеседования и ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения итогового собеседования и ГИА-9, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, использовании средств подавления связи и стационарных и (или) переносных металлодетекторов (при наличии), об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

– под роспись информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение итогового собеседования, ГИА-9, о порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-9, о ведении в ППЭ видеозаписи, использовании средств подавления связи и стационарных и (или) переносных металлодетекторов (при наличии), порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9, а также о результатах ГИА-9, полученных обучающимися;

– направляет своих представителей, в качестве сопровождающих (из числа педагогических работников, не преподающих предмет, по которому проводится экзамен) с участниками ГИА-9 в ППЭ;

осуществляет сбор и незамедлительную передачу с соблюдением мер информационной безопасности апелляций о несогласии с выставленными баллами, поданную участником ГИА-9, в ТКПК.

## **7. Итоговое собеседование по русскому языку**

Итоговое собеседование по русскому языку проводится для обучающихся, экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным Рособнадзором по часовым поясам.

Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявления в ОО, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны - в ОО по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

Итоговое собеседование по русскому языку проводится в ОО, в которой обучающийся осваивает программу основного общего образования.

На ответ выпускнику предусмотрено 15 минут. Для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов продолжительность итогового собеседования по русскому языку увеличивается на 30 минут.

Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является "зачет" или "незачет".

Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны:

получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет");

не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

## **8. Подготовка и проведение ГИА-9.**

Организацию и координацию работы по подготовке и проведению ГИА-9 осуществляет ГЭК в соответствии с Положением о ГЭК, утверждённым приказом МОиМП РО.

ГИА-9 проводится в ППЭ на базе ОО, на дому и в медицинских организациях (на основании соответствующих документов: заключений ПМПК и медицинских заключений).

Количество ППЭ определяется исходя из общей численности участников ГИА-9, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда, утверждается МОиМП РО по согласованию с ГЭК. При этом формирование количества ППЭ осуществляется с учетом максимально возможного наполнения и оптимальной схемы организованного прибытия участников ГИА-9 в ППЭ.

В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации МОиМП РО по согласованию с ГЭК принимают решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный единым расписанием экзаменов.

В ППЭ ОГЭ и ГВЭ на базе ОО по решению МОиМП РО (по согласованию с ГЭК) планируется использование средств видеонаблюдения, подавления связи, а также использование стационарных и (или) переносных металлодетекторов.

На основании заявлений участников, ходатайств МОУО, областных и негосударственных ОО и представленных документов составляется и утверждается приказом МОиМП РО списочный состав участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, которым необходимо создать особые условия в ППЭ. При наличии в ППЭ участников с ОВЗ, детей - инвалидов, инвалидов аудитории необходимо оборудовать с учетом их индивидуальных особенностей, с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (в соответствии с заключениями ПМПК). Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время проведения экзамена возможны перерывы для питания и проведения необходимых медико-профилактических и других процедур.

Для обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей - инвалидов, инвалидов продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») – продолжительность экзамена увеличивается на 30 минут), продолжительность итогового собеседования на 30 минут.

Не позднее двух рабочих дней до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету в ППЭ передается информация о количестве участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 - детей-инвалидов и инвалидов в данном ППЭ, а также условиях, которые необходимо создать для указанных категорий детей в данном ППЭ с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Руководители и организаторы ППЭ, члены ГЭК, члены ТППК и ТКПК, экзаменаторы-собеседники должны пройти соответствующее обучение. При проведении экзамена по учебному предмету в состав организаторов и ассистентов не

входят специалисты по данному учебному предмету. Руководители и организаторы ППЭ, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике и химии, эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторы-собеседники, а также ассистенты, работники образовательных организаций не должны быть учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном ППЭ.

Руководитель ОО, на базе которого организован ППЭ, не может быть назначен руководителем ППЭ (за исключением ППЭ, организованных на базе ОО при учреждениях уголовно-исполнительной системы).

Члены ГЭК не позднее чем за две недели до начала периода проведения ГИА-9 (досрочного, основного и дополнительного периодов) по решению председателя ГЭК проводят проверку готовности ППЭ.

Не позднее чем за один календарный день до начала экзамена руководитель ППЭ и руководитель организации, на базе которой организован ППЭ (или уполномоченное им лицо), должны обеспечить готовность ППЭ, проверить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения ГИА-9, установленным требованиям и заполнить протокол готовности ППЭ.

В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют на основании документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия, при наличии их в списках распределения в данный ППЭ, утвержденных МОиМП РО:

- руководитель ОО, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченное им лицо;
- руководитель и организаторы ППЭ,
- член(ы) ГЭК,
- технический специалист, оказывающий информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, члену(ам) ГЭК,
- сотрудники, осуществляющие пропускной режим и обеспечивающие правопорядок (сотрудники полиции),
- медицинские работники и ассистенты (при необходимости), оказывающие необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам, в том числе непосредственно при проведении экзамена,
- специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, химии (при необходимости);
- экзаменаторы-собеседники для проведения ГВЭ в устной форме (при необходимости);
- эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ по химии.

Проверка указанных документов, установление соответствия личности представленным документам, проверка наличия лиц в списках распределения в данный ППЭ осуществляются при входе в ППЭ сотрудниками, осуществляющими пропускной режим и обеспечивающие правопорядок (сотрудниками полиции) совместно с организаторами.

Вышеперечисленные лица не имеют право покидать ППЭ во время проведения ГИА-9. Порядком не предусмотрена процедура повторного допуска лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, в случае его выхода из ППЭ в день проведения экзамена. В целях предупреждения нарушений Порядка, а также возникновения коррупционных рисков в ППЭ во время проведения экзамена повторный допуск перечисленных лиц, покинувших ППЭ, запрещается.

Кроме того, в день проведения экзамена в ППЭ могут присутствовать общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, должностные лица Рособнадзора, сотрудники Управления надзора и контроля МОиМП РО, а также иные лица, определенные Рособнадзором, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, с целью осуществления контроля за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-9. В одной аудитории может находиться только один общественный наблюдатель. В ППЭ до момента вскрытия обучающимися индивидуальных комплектов могут присутствовать аккредитованные средства массовой информации.

При наличии стационарных и (или) переносных металлоискателей входом в ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием указанных металлоискателей.

В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

места для хранения личных вещей (в том числе средств связи) участников ГИА-9, организаторов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике/химии, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников, технических специалистов и ассистентов;

помещения для представителей ОО, сопровождающих обучающихся и экстернов;

помещение для представителей средств массовой информации.

Помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть заперты и опечатаны.

В ППЭ должны быть организованы:

а) аудитории для участников. В каждой аудитории должны быть подготовлены отдельные рабочие места (индивидуальный стол и стул) для каждого участника, рабочие места для организаторов. В аудитории обязательно должны быть настроенные на точное время часы, находящиеся в поле зрения участников ГИА-9. В день проведения экзамена стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам должны быть закрыты. Аудитории, выделяемые для проведения экзаменов по русскому языку, оснащаются средствами воспроизведения аудиозаписи, по иностранным языкам - средствами записи и воспроизведения аудиозаписи, по физике - лабораторным оборудованием, по химии - лабораторным оборудованием и комплектами химических реактивов, по информатике и ИКТ - компьютерной техникой с необходимым программным обеспечением, для ГИА-9 в форме ГВЭ в устной форме - средствами цифровой аудиозаписи для проведения экзамена.

б) помещение (штаб) для руководителя ППЭ и руководителя ОО (или уполномоченного лица) оборудованный телефонной связью, сейфом для осуществления безопасного хранения ЭМ, сканером, персональным компьютером. В помещении для руководителя ППЭ организуются места для хранения личных вещей членов ГЭК, руководителя ОО (или уполномоченного лица), руководителя ППЭ, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособнадзора, сотрудников Управления надзора и контроля МОиМП РО, а также иных лиц, определенных Рособнадзором;

в) медицинский кабинет либо отдельное помещение для медицинских работников;



г) помещение для общественных наблюдателей.

Помещения, указанные в пунктах (в, г) изолируются от аудиторий для проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ГИА-9, обеспечивают проведение ГИА-9 в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, ППЭ оборудуется с учетом состояния их здоровья, особенности психофизического развития.

Материально-технические условия проведения экзамена обеспечивают возможность беспрепятственного доступа таких участников ГИА-9 в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудиторий на первом этаже и других приспособлений).

Кроме того, при наличии имеющихся заключений медицинской организации и рекомендации ПМПК, экзамен может быть организован на дому, в медицинской организации. Для этого организуется ППЭ по месту жительства участника экзамена, по месту нахождения медицинской организации.

Во время проведения экзамена на дому, в медицинской организации присутствуют руководитель ППЭ, организаторы, член ГЭК. Для участника ГИА-9 необходимо организовать рабочее место (с учетом состояния его здоровья), а также рабочие места для всех работников указанного ППЭ.

При организации ППЭ на дому, в медицинской организации в целях оптимизации условий проведения ГИА-9 допускается совмещение отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 на дому, в медицинской организации, по согласованию с ГЭК. При совмещении отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 на дому, в медицинской организации, в ППЭ на дому, в медицинской организации могут присутствовать: член ГЭК, который может выполнять функционал руководителя ППЭ, организатор, который может одновременно выполнять функции технического специалиста, а также ассистент (при необходимости). Лица, привлекаемые к проведению ГИА-9 в ППЭ на дому, в медицинской организации, прибывают в указанный ППЭ не ранее 09.00 по местному времени.

В случае проведения в ППЭ на дому, в медицинской организации ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») по согласованию с ГЭК организуется только одна аудитория, которая является аудиторией подготовки и аудиторией проведения одновременно.

При проведении ГВЭ в устной форме устные ответы участников ГИА-9 записываются на аудионосители или записываются на аудионосители с одновременным протоколированием. Аудитории, выделяемые для записи устных ответов, оборудуются средствами цифровой аудиозаписи.

Участник ГИА-9 по команде технического специалиста или организатора громко и разборчиво дает устный ответ на задание. При проведении экзамена экзаменатор-собеседник при необходимости задает вопросы, которые позволяют участнику ГИА-9

уточнить и (или) дополнить устный ответ в соответствии с требованиями вопроса экзаменационного задания. Технический специалист или организатор предоставляет участнику ГИА-9 возможность прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев.

Участники ГИА-9 могут взять с собой на отведенное место в аудитории медицинские приборы и препараты, показанные для экстренной помощи, а также необходимое техническое оборудование для выполнения заданий (брайлевский прибор и грифель, брайлевская печатная машинка, лупа или иное увеличительное устройство, специальные чертежные инструменты и др.).

При проведении устного экзамена по информатике и ИКТ участникам ГИА-9 предоставляется право использовать для выполнения практических заданий персональный компьютер с установленным на нем ПО, использовавшимся ими при изучении курса информатики и ИКТ. Компьютер должен быть отключен от сети «Интернет».

В процессе подготовки к ответу на экзамене по иностранным языкам участник ГИА-9 может пользоваться двуязычным словарем.

В случае одновременной аудиозаписи и протоколирования устных ответов участнику экзамена предоставляется возможность ознакомиться с протоколом его ответа и убедиться, что он записан верно.

Участникам ГВЭ по русскому языку в аудиториях предоставляются орфографические и толковые словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы: образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ или заблаговременно (не позднее чем за 1 календарный день до проведения экзамена) образовательными организациями, обучающиеся которых являются участниками ГИА-9.

До входа в ППЭ участник экзамена оставляет в специально выделенном помещении личные вещи, кроме разрешенных для использования на экзамене.

До начала экзамена руководитель ППЭ и руководитель организации, на базе которой организован ППЭ, должны обеспечить готовность ППЭ, проверить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения экзамена, установленным требованиям и заполнить протокол готовности ППЭ.

Не позже чем за день до экзамена руководители ППЭ проводят инструктаж для лиц, задействованных в ППЭ, и предупреждают их об ответственности за неукоснительное исполнение требований установленного Порядка проведения ГИА-9 (под роспись в протоколе проведения инструктажа).

Лица, задействованные в ППЭ, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА-9 не допускаются.

В день экзамена участник ГИА-9 прибывает в ППЭ не позднее 9.00 по местному времени.

Вход участников экзамена в ППЭ начинается с 9.00 по местному времени. Участник экзаменов входит в ППЭ только при наличии у него документа, удостоверяющего его личность, и при наличии его в утвержденных МОиМР РО списках распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия у участника ГИА-9 документа, удостоверяющего личность, при наличии его в списках распределения в данный ППЭ он допускается в ППЭ после подтверждения его личности сопровождающим от ОО, в которой он был допущен до ГИА-9. При этом составляется акт об идентификации личности участника.

На входе в ППЭ сотрудники, осуществляющие пропускной режим и правопорядок (и/или сотрудники полиции) совместно с организаторами проверяют наличие указанных документов у обучающихся, а также лиц, имеющих право быть в ППЭ, устанавливают соответствие их личности представленным документам, проверяют наличие указанных лиц в списках распределения в данный ППЭ.

Член ГЭК присутствует при организации входа участников ГИА-9 в ППЭ и осуществляет контроль за выполнением требования о запрете участникам ГИА-9, организаторам, ассистентам, медицинским работникам, техническим специалистам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторам-собеседникам для проведения ГВЭ в устной форме, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии, иметь при себе средства связи, в том числе осуществляет контроль за организацией сдачи иных вещей в специально выделенном до входа в ППЭ месте для хранения личных вещей участников ГИА-9, работников ППЭ.

Согласно спискам распределения на информационном стенде участник ГИА-9 определяет аудиторию, в которую он распределен на экзамен.

Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ (организаторы вне аудитории) и помогает участникам ГИА-9 ориентироваться в помещениях ППЭ, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не задействованных в проведении экзамена.

Участники ГИА-9 рассаживаются за рабочие места в соответствии с произведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

В зависимости от выбора формы сдачи экзамена (письменная или устная форма), а также формата ЭМ производится автоматизированная рассадка участников ГВЭ в РЦОИ.

При организации ГВЭ по русскому языку следует учесть, что для его проведения необходимы разные аудитории для участников экзамена, выбравших написание сочинения, изложения с творческим заданием, диктанта. Для проведения диктанта, сочинения (100,200) и изложения (400,500) разных форматов также необходимо предусмотреть отдельные аудитории.

Если участник ГИА-9 опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ГИА-9 в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику ГИА-9.

В случае проведения ОГЭ по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») и русскому языку (прослушивание текста изложения) допуск опоздавших участников в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или, если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи).

Персональное аудирование для опоздавших участников экзамена не проводится (за исключением, если в аудитории нет других участников экзамена).

Рекомендуется составить в штабе акт (в свободной форме) об опоздании участника ГИА-9 на экзамен и его отсутствии при прослушивании текста изложения или при проведении аудирования. Указанный акт подписывает участник ГИА-9, руководитель ППЭ и член ГЭК.

Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА-9, помимо ЭМ, находятся:  
а) гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;

- б) документ, удостоверяющий личность;
- в) средства обучения и воспитания;
- г) лекарства и питание (при необходимости);
- д) специальные технические средства (для лиц, указанных в пункте 44 Порядка) (при необходимости);
- е) листы бумаги для черновиков, выданные в ППЭ (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

Иные вещи участники ГИА-9 оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников ГИА-9, расположенном до входа в ППЭ.

Во время проведения экзамена в ППЭ запрещается:

- а) участнику ГИА-9 - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио - и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- б) организаторам, ассистентам, медицинским работникам, техническим специалистам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторам-собеседникам - иметь при себе средства связи;
- в) лицам, задействованным в организации и проведении ГИА в ППЭ, - оказывать содействие участникам ГИА-9, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- г) участникам ГИА-9, организаторам, ассистентам, техническим специалистам, специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертам, оценивающим выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторам-собеседникам - выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографировать ЭМ.

В день проведения экзамена в ППЭ вправе иметь при себе средства связи только определенная категория лиц, привлекаемых к проведению экзаменов ГИА-9:

- а) руководитель ППЭ;
- б) член ГЭК;
- в) руководитель ОО (или уполномоченное им лицо);
- г) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции);
- д) аккредитованные представители СМИ;
- е) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке;
- ж) должностные лица Рособнадзора и управления надзора и контроля МОиМП РО.

Лица, перечисленные выше, имеют право использовать средства связи только в Штабе ППЭ в связи со служебной необходимостью.

До начала экзамена организаторы проводят инструктаж, в том числе информируют участников ГИА-9 о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9.

Организаторы информируют участников ГИА-9 о том, что записи на КИМ для проведения ОГЭ, текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ и листах бумаги для черновиков не обрабатываются и не проверяются.

Организаторы выдают участникам ГИА-9 ЭМ, которые включают в себя листы (бланки) для записи ответов, КИМ для проведения ОГЭ, тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ, а также листы бумаги для черновиков (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

При выполнении заданий раздела «Говорение» по иностранным языкам КИМ представляется обучающемуся в электронном виде (при наличии соответствующего ПО).

В случае обнаружения брака или некомплектности ЭМ у участников ГИА-9 организаторы выдают такому участнику ГИА-9 новый комплект ЭМ.

По указанию организаторов участники ГИА-9 заполняют регистрационные поля экзаменационной работы. Организаторы проверяют правильность заполнения участниками ГИА-9 регистрационных полей экзаменационной работы. По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми участниками ГИА-9 организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего участники ГИА-9 приступают к выполнению экзаменационной работы.

В случае нехватки места в листах (бланках) для записи ответов на задания с развернутым ответом по просьбе участников ГИА-9 организаторы выдают ему дополнительный лист (бланк). При этом организаторы фиксируют связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) в специальных полях листов (бланков). По мере необходимости участникам ГИА-9 выдаются дополнительные листы бумаги для черновиков (за исключением ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»)).

Во время экзамена участники ГИА-9 соблюдают Порядок и следуют указаниям организаторов, а организаторы обеспечивают соблюдение требований Порядка в аудитории и ППЭ.

Во время экзамена участники ГИА-9 не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники ГИА-9 могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участники ГИА-9 оставляют ЭМ и листы бумаги для черновиков на рабочем столе. Организатор проверяет комплектность оставленных участником ГИА-9 ЭМ и листов бумаги для черновиков.

Лица, допустившие нарушение Порядка, удаляются с экзамена. Для этого организаторы, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели (при наличии) приглашают члена ГЭК, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляет лиц, нарушивших Порядок, из ППЭ. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА-9 необходимую отметку. Акт об удалении с экзамена составляется в Штабе ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии).

В случае если участник ГИА-9 по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. Организатор в аудитории приглашает организатора вне аудитории, который сопровождает такого участника ГИА-9 к медицинскому работнику и приглашает члена ГЭК. При согласии участника ГИА-9 досрочно завершить экзамен член ГЭК и медицинский работник составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в соответствующем поле бланка участника ГИА-9 необходимую отметку.

Акты об удалении с экзамена и о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта

выдается лицу, нарушившему Порядок, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК для рассмотрения и последующего направления в РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины досрочного завершения экзамена, в соответствии с которым председатель ГЭК принимает решение о повторном допуске участника экзамена к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки. Дополнительно представлять медицинскую справку или иные медицинские документы к указанному акту не требуется.

На экзамене по русскому языку участнику ОГЭ разрешается пользоваться орфографическим словарем, выданным организаторами в аудитории. Словари предоставляются ОО, на базе которой организован ППЭ, либо ОО, учащиеся которых сдают экзамен в ППЭ. Пользование личными орфографическими словарями участникам ГИА-9 запрещено.

На экзамене по математике участнику ОГЭ разрешается иметь при себе линейку и пользоваться ею. Запрещается использовать линейку с нанесёнными на ней справочными материалами. Справочные материалы по математике участник ОГЭ получает вместе с ЭМ. Пользоваться личными справочными материалами участникам ОГЭ запрещено.

На экзамене по химии участнику ОГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться непрограммируемым калькулятором. Периодическую систему химических элементов Д.И. Менделеева, таблицу растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов участник ОГЭ получает вместе с ЭМ. Необходимое лабораторное оборудование и комплект химических реактивов для выполнения экспериментального задания участник ОГЭ получает во время экзамена.

На экзамене по физике участнику ОГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться непрограммируемым калькулятором, линейку. Запрещается использовать линейку с нанесёнными на ней справочными материалами. Необходимое лабораторное оборудование участник ОГЭ получает вместе с ЭМ.

На экзамене по географии участнику ОГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться непрограммируемым калькулятором и линейкой. Географические атласы за 7, 8 и 9 классы предоставляются ОО на базе, которой организован ППЭ, либо ОО, учащиеся которых сдают экзамен в ППЭ. Пользование личными географическими атласами участниками ОГЭ запрещено.

На экзамене по биологии участнику ОГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться линейкой и непрограммируемым калькулятором.

На экзамене по литературе участнику ОГЭ разрешается пользоваться орфографическими словарями, полными текстами художественных произведений и сборниками лирики. Пользование личными орфографическими словарями, сборниками и текстами участниками ОГЭ запрещено.

Художественные тексты не предоставляются индивидуально экзаменуемому. Экзаменуемые по мере необходимости работают с текстами за отдельными столами, на которых находятся нужные книги. При проведении экзамена необходимо подготовить книги в нескольких экземплярах для каждой аудитории (в зависимости от наполнения). Книги следует подготовить таким образом, чтобы у экзаменуемого не

возникло возможности работать с комментариями и вступительными статьями к художественным текстам. Экзаменатор должен обеспечить равные условия доступа к художественным текстам для всех участников экзамена.

На экзамене по информатике и ИКТ предусмотрено использование компьютеров, которые предоставляет ОО, на базе которой организован ППЭ.

На экзамене по иностранным языкам предусмотрено использование технических средств обеспечивающих воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, компьютерной техники, аудиогарнитур, которые предоставляет ОО, на базе которой организован ППЭ.

В день экзамена участнику запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Об этом предупреждают участников экзамена на входе в ППЭ и во время инструктажа в аудитории.

Организаторы делятся на две категории: организаторы в аудитории и организаторы вне аудитории. В каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов в соответствии с проведенным автоматизированным распределением в РЦОИ. Организаторы вне аудитории находятся около аудиторий проведения экзамена и помогают обучающимся ориентироваться в помещениях ППЭ, а также осуществляют контроль за перемещением лиц.

При входе участник экзамена подходит к информационному стенду, где размещены списки распределения по аудиториям, определяет аудиторию, куда он распределен на экзамен, находит организатора, у которого на табличке указан номер данной аудитории. Организатор еще раз проверяет его по спискам распределения в данную аудиторию и провожает участника в аудиторию, в которой он будет сдавать экзамен. При входе в аудиторию также размещен список распределения участников экзамена в данную аудиторию.

Перед тем, как участник экзамена окажется в аудитории, организатор еще раз проверяет документы, удостоверяющие личность, и сверяет со списком распределения в данную аудиторию. Участник занимает рабочее место в аудитории в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.

**До начала экзамена** проводится инструктаж для участников экзамена, где они прослушивают информацию о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами экзамена. Организаторы информируют обучающихся о том, что записи на КИМ для проведения ОГЭ, текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Организатор в аудитории выдает участникам ОГЭ ЭМ (КИМ, бланки для записи ответов, черновики, разрешенные к использованию справочные материалы, лабораторное оборудование по физике, участникам ГВЭ (тексты, темы, задания, билеты для проведения ГВЭ, бланки для записи ответов, черновики, разрешенные к использованию справочные материалы). Участник ГИА-9 проверяет комплектность и качество печати экзаменационных материалов. Если участник ГИА-9 обнаруживает брак или некомплектность ЭМ, он обращается к организатору для получения нового комплекта ЭМ.

По указанию организатора участник заполняет регистрационные поля бланков. Организаторы проверяют правильность заполнения обучающимися регистрационных полей экзаменационной работы. После этого организаторы объявляют время начала экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном стенде), после чего обучающиеся приступают к выполнению экзаменационной работы.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник ГИА-9 должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись «смотри на обороте».

Если листы (бланки) для записи ответов и дополнительные листы (бланки) для записи ответов содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z». Как правило, данный знак «Z» свидетельствует о завершении выполнения участником экзамена заданий КИМ, ответы на которые оформляются на бланках ответов № 2 или на дополнительных бланках (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный участник ГИА свою экзаменационную работу завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов (т.е. знак «Z» ставится только на последнем бланке в конце всей работы).

Если в бланке для ответов на задания с развернутым ответом не хватило места, участник обращается к организатору с просьбой о предоставлении дополнительного бланка ответов № 2. Дополнительный бланк выдается участнику при условии заполнения основного бланка с обеих сторон. При этом организаторы фиксируют связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) в специальных полях листов (бланков). Участник может при выполнении работы использовать черновики и делать пометки в КИМ для проведения ОГЭ, текстах, темах, заданиях, билетах для проведения ГВЭ.

Во время экзамена участникам запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Выходить во время экзамена из аудитории участнику можно только с разрешения организатора, перемещаться по ППЭ - в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участник оставляет ЭМ и черновики на рабочем столе, организатор проверяет комплектность оставленных ЭМ. Выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ или фотографировать их запрещено.

Участники, допустившие нарушение установленного порядка проведения ГИА-9, удаляются с экзамена. Для этого организатор вне аудитории приглашает члена ГЭК, который составляет акт об удалении из ППЭ. Указанный акт в тот же день направляют в ГЭК для учета при обработке экзаменационных работ. Если факт нарушения участником порядка проведения экзамена подтверждается, ГЭК принимает решение об аннулировании результатов участника по соответствующему учебному предмету.

Если участник ГИА-9 по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает аудиторию. Ответственный организатор в аудитории приглашает организатора вне аудитории, который сопровождает такого участника ГИА-9 к медицинскому работнику и приглашает члена ГЭК в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника ГИА-9 и при согласии участника ГИА-9 досрочно завершить экзамен



составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Организатор ставит в бланке регистрации участника ГВЭ, в бланке ответов №1 участника ОГЭ соответствующую отметку. Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам в тот же день направляется в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

В дальнейшем участник может сдать экзамен по данному предмету в резервные дни, предусмотренные расписанием текущего года, по решению ГЭК.

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы в аудитории сообщают участникам о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в бланки ответов.

По истечении времени экзамена организаторы в аудитории объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы.

Участники, завершившие выполнение экзаменационной работы до объявления об окончании экзамена, имеют право сдать ее организаторам и покинуть ППЭ.

По завершении экзамена организаторы в аудитории в присутствии оставшихся учащихся пересчитывают и запечатывают ЭМ. Если при завершении экзамена в аудитории остается один учащийся, то организаторы при запечатывании ЭМ могут пригласить общественного наблюдателя, члена ГЭК, руководителя ППЭ.

Ответственные организаторы в аудитории осуществляют упаковку ЭМ таким образом, чтобы данный факт был зафиксирован на камеру (при наличии видеонаблюдения в ППЭ).

После окончания экзамена организаторы в аудитории передают по акту ЭМ руководителю ППЭ. Руководитель ППЭ после сканирования в штабе ППЭ передают члену ГЭК для доставки в места хранения материалов ограниченного доступа. По завершении экзамена члены ГЭК составляют отчет о проведении экзамена в ППЭ, который в тот же день передается в ГЭК.

## **9. Модель проведения ОГЭ по химии и иностранному языку**

В 2020 году на территории Рязанской области будет организован ОГЭ по химии с выполнением **реального эксперимента**.

Проведение химического эксперимента при выполнении задания 24 осуществляется в условиях химической лаборатории, оборудование которой должно отвечать требованиям СанПиН к кабинетам химии.

Перед началом выполнения заданий экзаменационной работы специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ в аудитории проводит инструктаж участников экзамена по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами под подпись каждого участника экзамена в специально предусмотренной ведомости.

При выполнении участниками экзамена задания 24 в каждой аудитории присутствуют два эксперта, оценивающие выполнение лабораторных работ. Указанные эксперты оценивают выполнение лабораторных работ участников экзамена независимо друг от друга и непосредственно при выполнении участником экзамена задания 24.

Сдача ОГЭ по иностранным языкам предполагает обязательное участие в один день обучающихся в выполнении письменных заданий, а также заданий раздела «Говорение».

Порядком не предусмотрен отказ обучающихся от участия устной части ОГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»).

В целях оптимизации времени нахождения в ППЭ участников ОГЭ

по иностранным языкам проведение экзамена по иностранным языкам (одновременно письменная часть и устная часть (раздел «Говорение») организуется в первый из дней, предусмотренных расписанием, кроме учащихся г.Рязани.

Для учащихся г.Рязани, имеющих большое количество участников ОГЭ по иностранным языкам, экзамен организуется в два дня, предусмотренных расписанием.

### **10. Организация работы конфликтных подкомиссий**

ТКПК создаётся в целях рассмотрения апелляций участников ГИА-9 и разрешения спорных вопросов, возникающих на этапе проведения экзаменов и в период оценивания экзаменационных работ, защиты прав участников ГИА-9.

Состав ТКПК утверждается приказом МОиМП РО. В состав ТКПК не могут быть включены члены ГЭК и ТППК. Члены ТППК (эксперты), ранее не проверявшие работу, могут быть привлечены к работе ТКПК на этапе рассмотрения апелляций участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами.

ТКПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о ТКПК, утверждённым нормативным правовым актом МОиМП РО.

### **11. Организация работы предметных подкомиссий**

Для организации оценивания экзаменационных работ в рамках ГИА-9 создаются РПК, ТППК в каждом муниципалитете, а также в областных ОО, осуществляющих обучение по адаптированным основным образовательным программам. Общее руководство работой всех ТППК осуществляет председатель РПК. Персональный состав РПК согласуется с Рособрнадзором. Персональный состав ТППК проходит согласование с ГЭК и утверждается МОиМП РО на основании списка кандидатур, рекомендованных МОУО, областными ОО.

ТППК осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о ТППК, утверждённым МОиМП РО.

Составы ТППК формируются из числа лиц, отвечающих требованиям установленного Порядка проведения ГИА-9 (высшее образование, соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, опыт работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет) и имеющих документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические задания (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Количественный состав ТППК определяется в зависимости от числа экзаменуемых по учебному предмету в текущем году, а также с учётом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Проверка экзаменационных работ производится в соответствии с критериями и инструкциями, разработанными на федеральном уровне.

Экспертам ТППК запрещается копировать и выносить из помещений, предусмотренных для проверки, экзаменационные работы, критерии оценивания,

протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

Каждая работа проверяется двумя экспертами независимо друг от друга. Результаты оценивания по каждому критерию эксперт вносит в протоколы проверки ответов на задания с развернутым ответом и передает их председателю ТППК.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается проверка третьим экспертом. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по каждому учебному предмету. Третий эксперт назначается председателем ТППК из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу. Данному эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы третьего эксперта являются окончательными.

На основе баллов, выставленных за выполнение всех заданий работы, подсчитывается общий балл, который переводится в отметку по пятибалльной шкале.

Заполненные протоколы проверки эксперт-оператор сканирует и направляет в РЦОИ для дальнейшей обработки.

После обработки бланки ответов № 1 и 2 передают на хранение в МОУО /областные ОО.

Процессы обработки и проверки экзаменационных работ занимают не более десяти календарных дней.

Примерный график обработки и проверки экзаменационных работ:

|                     |                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| День экзамена       | Сканирование бланков ответов учащихся № 1 и № 2 экспертами – операторами и направление их в РЦОИ для распределения бланков ответов №2 между экспертами территориальных предметных подкомиссий                                              |
| 3 день              | Направление РЦОИ изображений бланков ответов №2 для проверки в ТППК                                                                                                                                                                        |
| 4-7 календарные дни | Проверка работ по русскому языку или математике, направление протоколов проверки в РЦОИ<br>Проверка работ по предметам по выбору, направление протоколов проверки в РЦОИ<br>Обработка бланков ответов №1 РЦОИ, назначение третьей проверки |
| 8 календарный день  | Третья проверка экспертами территориальных предметных подкомиссий                                                                                                                                                                          |
| 9 календарный день  | Направление протоколов проверки экзаменационных работ для утверждения в ГЭК                                                                                                                                                                |
| 10 календарный день | Направление утвержденных результатов в МОУО и областные ОО                                                                                                                                                                                 |

## **12. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА-9 МОиМП РО:**

осуществляет аккредитацию лиц, заявившихся на участие в проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей;

консультирует тьютеров по обучению лиц, заявленных в качестве общественных наблюдателей.

**РИРО:**

организует обучение тьютеров по обучению лиц, заявленных в качестве общественных наблюдателей.

**МОУО:**

организуют работу с лицами, изъявившими желание принять участие в организации и проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей;

организуют приём заявлений от лиц, изъявивших желание принять участие в организации и проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей, регистрируя их в специальном журнале;

направляют в МОиМП РО для аккредитации заявления в течение 2 дней с момента регистрации заявления;

формирует списки лиц, изъявивших желание участвовать в проведении ГИА-9 в качестве общественных наблюдателей, для предоставления в МОиМП РО и внесения в РИС;

получают удостоверения общественных наблюдателей и выдают их лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей;

проводят консультирование общественных наблюдателей.

Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя, а также при наличии в списках по автоматизированному распределению в ППЭ.

Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей МОУО завершается:

на экзамен(ы) по включенным в ГИА-9 учебным предметам не позднее чем за три рабочих дня до установленной даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

на рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами - не позднее, чем за две недели до даты рассмотрения апелляций.

Общественные наблюдатели, прошедшие соответствующую аккредитацию и подготовку, осуществляют наблюдение за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-9 и режима информационной безопасности в ППЭ.

Общественные наблюдатели направляются в ППЭ ГИА-9 в соответствии с приказами МОиМП РО.

### **13. Информирование граждан по вопросам организации и проведения ГИА-9**

Информирование граждан по вопросам организации и проведения ГИА-9 осуществляется МОиМП РО, МОУО, РИРО, ОО, путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячих линий" и ведения раздела на официальных сайтах в сети "Интернет" ОИВ или специализированных сайтах.

В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 на сайтах МОиМП РО, РИРО, МОУО, ОО публикуется следующая информация:

о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 - не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления;

о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам - не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - не позднее чем за месяц до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9 - не позднее чем за месяц до дня проведения итогового собеседования по русскому языку, начала ГИА-9;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-9, – в течение 2 рабочих дней со дня их издания.

Лица, допускаемые к информированию участников ГИА-9 о результатах ГИА-9, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения ГИА-9.

Ответственность за своевременное информирование участников ГИА-9 о результатах ГИА-9 возлагается на руководителей МОУО, а также на руководителей ОО.

#### **14. Приём, доставка и хранение экзаменационных материалов**

ЭМ тиражируются, пакетируются в РЦОИ в соответствии с количеством участников и аудиторным фондом ППЭ.

ЭМ получают в РЦОИ члены ГЭК, ответственные за получение ЭМ от МОУО, областных ОО.

ЭМ материалы получают и доставляют в ППЭ члены ГЭК в день проведения экзамена в соответствии с установленным временем. Член ГЭК передает ЭМ руководителю ППЭ по акту приёмки-передачи.

С момента получения ЭМ и до момента передачи их руководителю ППЭ персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несёт член ГЭК.

После передачи ЭМ в ППЭ руководитель несёт персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

После завершения экзамена отсканированные экзаменационные работы, КИМы участников ГИА-9 доставляются членом ГЭК в место, определенное МОУО/областной организацией по хранению материалов ограниченного доступа. Отчеты, служебные расследования, акты о не завершении экзамена по уважительным причинам, акты об удалении передаются незамедлительно в ГЭК, апелляции о нарушении установленного Порядка – в ТКПК.

МОУО, областная ОО назначает нормативным документом специалиста, обеспечивающего хранение экзаменационных материалов, и выделяет помещение, исключающее доступ посторонних лиц к материалам ограниченного доступа (в том числе ЭМ) и позволяющее обеспечивать сохранность указанных материалов. Данный специалист несет персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности. По истечении срока хранения материалов ограниченного доступа они уничтожаются в установленном порядке с составлением акта, который подлежит хранению в течение 5 лет.

#### **15. Результаты ГИА-9**

Результаты ГИА-9 утверждаются ГЭК и соответствующим приказом МОиМП РО в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов проверки экзаменационных работ. Утвержденные результаты ГИА-9 в течение одного рабочего дня направляются в МОУО, областные ОО для ознакомления с ними обучающихся.

Результаты ГИА-9 признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество баллов, утвержденное приказом МОиМП РО.

Ознакомление обучающихся с полученными ими результатами ГИА-9 по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в МОУО и ОО. Указанный день считается официальным днем объявления результатов. Результаты экзаменов доводятся в течение суток со времени их получения из ГЭК до сведения выпускников 9 классов текущего года под личную подпись в специальной ведомости с указанием даты и времени сообщения результатов.

По решению МОиМП РО, ТППК осуществляют перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся. Результаты перепроверки оформляются протоколами. По итогам перепроверки экзаменационных работ ГЭК принимает решение о сохранении результатов ГИА-9 или об изменении результатов ГИА-9 согласно протоколам перепроверки.

В случае нарушения процедуры проведения экзамена в рамках проведения ГИА-9 и/или несогласия с результатом оценивания экзаменационной работы выпускник имеет право подать апелляцию (о нарушении Порядка проведения - не выходя из ППЭ, о несогласии с результатами оценивания – в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету). ГЭК утверждает результаты рассмотрения апелляций, которые привели к изменению балла.

По решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче ГИА-9 в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) в резервные сроки:

участники ГИА-9, получившие на ГИА-9 неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (кроме участников ГИА-9, проходящих ГИА-9 только по обязательным учебным предметам);

участники ГИА-9, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники ГИА-9, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники ГИА-9, апелляции которых о нарушении порядка проведения ГИА-9 ТКПК были удовлетворены;

участники ГИА-9, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений Порядка, совершенных лицами, указанными в пунктах 49 и 50 Порядка, или иными (в том числе неустановленными) лицами.

В текущем учебном году основанием для получения аттестата об основном общем образовании является успешное прохождение ГИА-9 по русскому языку, математике и двум предметам по выбору.

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное МОиМП РО).

Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное МОиМП РО, без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации), и имеющим итоговые отметки "отлично" по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.

При поступлении в классы с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования учитываются результаты ГИА-9 по учебным предметам углубленного обучения или учебным предметам профильного обучения. Перечень предметов, результаты которых учитываются при поступлении в вышеназванные классы, определяется каждой ОО самостоятельно.

Участникам ГИА-9, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА-9 в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком.

Участникам ГИА-9, проходящим ГИА-9 только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА-9 или получившим на ГИА-9 неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА-9 в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком.

Заявления на участие в ГИА-9 в дополнительный период не позднее чем за две недели до начала указанного периода подаются лично девятиклассниками на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности в образовательные организации, которыми указанные лица были допущены к прохождению ГИА-9.

## **16. Контроль за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-9**

Контроль за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-9 и режима информационной безопасности осуществляют члены ГЭК, сотрудники Рособнадзора, сотрудники управления надзора и контроля МОиМП РО.

Сотрудники управления надзора и контроля МОиМП РО, общественные наблюдатели направляются в ППЭ ГИА-9 в соответствии с приказами МОиМП РО.